


УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СО (ПК) Ш № 2»
Борисова Е.Т.



Положение о гуманитарном (профильном) классе

I. Общие положения.

I.1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрирован в Минюсте РФ от 11.09.2020 г. №59783 Настоящее Положение регулирует особенности содержания и организации образовательного процесса в гуманитарном (профильном) классе (далее – профильный класс) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная (русская культурологическая) школа № 2».

I.2. Порядок приема учащихся в профильный класс регулируется Положением «О приеме в профильный класс» МАОУ «СО(ПК)Ш №2»..

I.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных приема обучающихся классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной общеобразовательным учреждением в установленном порядке.

I.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Содержание и организация деятельности в профильном классе

2.1. Профильный класс создается на уровне среднего общего образования, ориентирован на подготовку учащихся к поступлению на гуманитарные направления

подготовки бакалавров и специалистов в высшие профессиональные учебные заведения.

2.2. Профильный класс открывается в МАОУ «СО(ПК)Ш №2» при наличии материально-технической базы и квалифицированного преподавательского состава.

2.3. Профильный класс обеспечивает учащимся условия для расширенного изучения предметов (русского языка, литературы и обществознания) по программам среднего общего образования, социализации учащихся, реализации преемственности между общим и профессиональным образованием, эффективной подготовки выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования, дифференциации содержания обучения, осознанного выбора профессии в соответствии со способностями и склонностями учащихся. Профильные предметы могут меняться по запросу социума.

2.4. Содержательный аспект обучения в профильном классе, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами, программами, элективными курсами, разработанным, исходя из профиля.

2.5. Контроль за реализацией прав граждан на получение образования в профильном классе осуществляет непосредственно руководителем муниципального автономного общеобразовательного учреждения и департаментом образования мэрии города Магадана.

2.6. При составлении расписания и организации образовательной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса.

2.7. Образовательный процесс в классе с профильным обучением носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.8. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

2.9. Порядок отчисления обучающихся устанавливается в Уставе общеобразовательного учреждения и не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

2.10. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

2.11. Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программ среднего общего образования в профильном классе проводится в соответствии с законодательством РФ.

2.12. Текущий и промежуточный контроль успеваемости осуществляется в соответствии с локальными актами школы.

2.13. Обучающимся, освоившим программы среднего общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается аттестат о среднем общем образовании.

2.14. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) определяются Уставом общеобразовательного учреждения.

III. Правила приема в профильные классы.

3.1. Прием обучающихся в профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании.

3.2. Наполняемость профильного класса устанавливается в соответствии с нормами СанПиН.

3.3. Прием осуществляется приемной комиссией Школы в составе не менее пяти человек, состоящей из учителей профильных предметов, председателей методических объединений соответствующих профилей, заместителя директора школы. Информация о сроках, месте и времени подачи заявлений, перечне учебных предметов, по которым организовывается профильное обучение, размещается образовательной организацией на сайте школы.

3.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- Средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования; Минимальный средний балл по учебным предметам основного общего образования должен быть не менее 3,7

- Преимущественным правом при индивидуальном отборе пользуются те, у кого итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам выбранного профиля обучения;

- Наличие документов, подтверждающих достижения за последние два года (победитель, призер, номинант) в олимпиадах и других интеллектуальных и творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях разного уровня (муниципального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному профилю обучения.

3.5. Преимущественным правом при индивидуальном отборе в профильные классы (группы) пользуются:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;

- победители и призеры школьных, муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиад и других интеллектуальных и творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;

3.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) выпускника 9 класса при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) аттестат об основном общем образовании;

- 2) копия паспорта обучающегося;

- 3) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающегося (Портфолио).

3.7. Регистрация личного заявления осуществляется в журнале регистрации заявлений при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). После регистрации заявления заявителя ему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне

представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

3.8. Списки сформированного 10 профильного класса (групп), информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей до 1 августа текущего года. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 по 30 августа. После окончания комплектования зачисление обучающихся в профильный класс осуществляется в соответствии с действующим законодательством и оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года.

3.9. Всех обучающихся, зачисленных в профильный класс (группы), а также их родителей (законных представителей) Школа обязан ознакомить с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность организации.

IV. Права и обязанности учащихся профильного класса и их родителей (законных представителей).

4.1. Всех учащихся, зачисленных в профильный класс, их родителей (законных представителей) муниципальное автономное общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в профильном классе.

4.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся определяются Уставом муниципального общеобразовательного учреждения.

V. Взаимодействие социальных партнеров.

5.1. Характер взаимодействия социальных партнеров регламентируется договорами о взаимном сотрудничестве.